

....., dnia

(miejsowość)

.....

(nazwisko i imię, PESEL)

.....

.....

(adres zamieszkania, tel. kontaktowy)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Ostródzie**

ROZLICZENIE

faktycznie poniesionych kosztów przejazdu ZA MIESIĄC

z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania stażu

Niniejszym rozliczam dojazd **na trasie**

- środkiem komunikacji zbiorowej:** zgodnie z załączonym biletem imiennym (biletami) dot. rozliczanego okresu poniosłem(-am) koszt w wysokościzł.
- własnym środkiem transportu:** zgodnie z załączonymi fakturami dot. rozliczanego okresu na moje nazwisko, uwzględniającymi numer rejestracyjny pojazdu, poniosłem(-am) koszt w wysokościzł.

Oświadczam, że

- odbywam staż w okresie od do
- przebywałem(-am) na urlopie / zwolnieniu lekarskim – TAK / NIE - w okresie:
- co poświadczą załączona lista obecności stażysty potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracodawcę,
- nie uzyskałem(-am) innego przychodu niż stypendium z tytułu odbywania stażu u pracodawcy.

Należną mi kwotę zwrotu kosztów:

- proszę przekazać na moje konto w banku nr.
- odbiorę osobiście w kasie powiatowego urzędu pracy.

Inne uwagi dot. rozliczenia:

Na odwrócie informacja o załącznikach

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Adnotacje Powiatowego Urzędu Pracy Miesiąc Staż Algorytm / POWER / RPO / inne

Cały miesiąc rozliczeniowy: *TAK / NIE* – w przypadku niepełnego miesiąca – ilość dni

Trasa przejazdu zgodna z wnioskiem: *TAK / NIE*

Środek lokomocji:

komunikacja zbiorowa

Bilet miesięczny *TAK / NIE / inne*

Przejazd dot. wskazanego okresu rozliczeniowego *TAK / NIE*

własny środek transportu

Faktura imienna na wnioskodawcę *TAK / NIE*

Numer rej. pojazdu zgodny z wnioskiem *TAK / NIE*

Data sprzedaży za wskazany okres rozliczeniowy *TAK / NIE*

Maksymalna podstawa refundacji:..... Przedstawione koszty:..... Do wypłaty:.....

Uwagi:

Załączniki:

1. w przypadku dojazdu środkami komunikacji zbiorowej

- imienny bilet miesięczny bądź inny dokument (zaświadczenie przewoźnika) potwierdzający poniesione koszty przejazdu; wyjątek stanowi przypadek, gdy ekonomiczniejsze jest rozliczenie biletów jednorazowych, (np. rozliczenie miesiąca rozpoczynającego bądź kończącego korzystanie ze zwrotu kosztów dojazdu, zwolnienie lekarskie)
- kserokopia listy obecności potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracodawcę;

2. w przypadku dojazdu własnym środkiem transportu

- dowody zakupu paliwa wykorzystywanego samochodu prywatnego (faktury z danego miesiąca rozliczeniowego bądź okresu w miesiącu niepełnym z danymi osobowymi osoby, której przyznano zwrot i z numerem rejestracyjnym pojazdu);
w przypadku zmiany środka transportu w danym miesiącu rozliczeniowym należy złożyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu rejestracyjnego i opcjonalnie umowę użyczenia nowego pojazdu
- kserokopia listy obecności potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracodawcę.