



Zastępca Dyrektora

Funkcję Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie sprawuje:

Adrian Godlewski
Pokój 121
(pokój 205, I piętro)

Tel.: 89 642-95-10

Podczas nieobecności Dyrektora kierownictwo sprawuje Zastępca. Zakres zastępstwa obejmuje wszystkie zadania i kompetencje Dyrektora.

Zastępca nadzoruje i odpowiada za działalność następujących komórek organizacyjnych:

- 1) Dział Pośrednictwa i Poradnictwa,
- 2) Dział Ewidencji i Świadczeń,
- 3) Filia PUP – Dział Ewidencji i Pośrednictwa

Do kompetencji Zastępcy należy w szczególności:

- 1) planowanie, wytyczanie kierunków działania i organizacja pracy podległych komórek organizacyjnych,**
- 2) koordynowanie i nadzorowanie realizacji zadań w zakresie wyznaczonym przez Dyrektora,**
- 3) zawieranie w imieniu Starosty umów cywilnoprawnych przewidzianych w ustawie w okresie urlopu wypoczynkowego oraz innej nieobecności w pracy Dyrektora,**
- 4) wydawanie w imieniu Starosty decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym,**
- 5) współpraca z organami, organizacjami i instytucjami określonymi w § 5,**
- 6) współdziałanie z Powiatową Radą Rynku Pracy w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy,**
- 7) organizacja i prowadzenie wydarzeń promujących działalność PUP,**
- 8) upowszechnianie informacji o działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie,**
- 9) pełnienie funkcji koordynatora powiatowego badania barometr zawodów.**